



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

Via A. MANZONI, 3 MARCELLINA (ROMA)

☎tel. segreteria 0774424464 📠fax segreteria 0774429868

C.F. 86000200583 Distretto 33 Ambito 13

E - mail: rmic8as009@istruzione.it

PEC istituzionale: rmic8as009@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmarcellina.it



Allegato n. 2

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA NOMINA DELLA FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO

AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO		Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Titoli di studio	Diploma 2 punti	Max punti 8	
	Laurea 3 punti		
SPECIFICARE:			

AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO		Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
culturali specifici	Aver partecipato alla formazione per FSE	Punti 5	
	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD	Max punti 10	

AUTODICHIARAZIONE DEL CANDIDATO		Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Titoli di servizio	Incarico in qualità di Animatore Digitale	Punti 10	
	Incarico come componente del Team per l'innovazione	Punti 8	
	Partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione e aggiornamento su tematiche attinenti l'incarico	Punti 5 per ogni incarico	
	Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Facilitatore in percorsi FSE	Punti 5 per ogni incarico	
	Esperienze documentate di progettazione e/ realizzazione progetti PON	Punti 5 per ogni attività	
	Esperienze documentate di coordinamento e gestione di progetti di vario genere interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punti 1 per ogni attività	
	(2 punti per ciascun corso)		
	Aver ricoperto il ruolo di collaboratore del DS (2 punti ad anno)		
	Altra formazione/specializzazione biennale documentata (2 punti a corso)	Max punti 10	

SPECIFICARE:

SPECIFICARE:

Il candidato si impegna, in seguito ad eventuale richiesta della Commissione, a fornire documentazione comprovante quanto dichiarato in forma di autocertificazione in merito a titoli culturali, formazione specifica ed esperienze dichiarate.

(luogo e data)

(firma)

